

**ข้อบัญญัติ**  
**งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง**  
**อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์**

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง และโดยอนุมัติของนายอำเภอเมืองบุรีรัมย์

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้ เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 48,340,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 48,340,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	14,385,000
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	196,090
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	9,065,880
แผนงานสาธารณสุข	1,322,255
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,518,825
แผนงานเคหะและชุมชน	450,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	50,970
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	950,900
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,687,580
แผนงานการพาณิชย์	1,825,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	14,887,500
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>48,340,000</b>





ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลสองห้องปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลสองห้องมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ..... 26 ก.ย. 2567 .....

(ลงนาม).....

(นายพรรัตน์ สุขตาม)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลสองห้อง

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายคำเคลื่อน พณะชัย)

ตำแหน่ง นายอำเภอเมืองบุรีรัมย์



## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง

อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 48,340,000 บาท แยกเป็น

### แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	14,887,500 บาท
งบกลาง	รวม	14,887,500 บาท
งบกลาง	รวม	14,887,500 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	140,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประกันสังคมพนักงานจ้าง จำนวน 19 อัตรา</li> <li>    1) พนักงานจ้างที่จ่ายจากเงินของ อปท. 16 อัตรา</li> <li>    2) พนักงานจ้างที่จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไประบுவัตถุประสงค์ จำนวน 3 อัตรา</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</li> </ul>		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	6,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็น เงินทดแทนพนักงานจ้าง จำนวน 19 อัตรา</li> <li>    1) พนักงานจ้างที่จ่ายจากเงินของ อปท. จำนวน 16 อัตรา</li> <li>    2) พนักงานจ้างที่จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไประบுவัตถุประสงค์ จำนวน 3 อัตรา</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561</li> </ul>		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	10,098,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 1,283 คน</li><li>- อายุ 60-69 ปี จำนวน 750 ราย</li><li>- อายุ 70-79 ปี จำนวน 387 ราย</li><li>- อายุ 80-89 ปี จำนวน 127 ราย</li><li>- อายุ 90 ปีขึ้นไป จำนวน 19 ราย</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</li><li>- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) หน้าที่ 108 ลำดับที่ 1</li></ul>		
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	3,120,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้พิการ จำนวน 320 ราย</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</li><li>- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) หน้าที่ 108 ลำดับที่ 2</li></ul>		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	72,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 12 ราย</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548</li><li>- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) หน้าที่ 108 ลำดับที่ 3</li></ul>		

<p>เงินสำรองจ่าย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีมีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีมีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนร่วม</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงถึงปัจจุบัน</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5836 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 256</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 19</li> </ul>	จำนวน	758,700 บาท
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p>		
<p>1)เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์กรการบริหารส่วนตำบลสองห้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์กรการบริหารส่วนตำบลสองห้อง ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของเงินที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ</li> <li>- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ . 2561</li> </ul>	จำนวน	160,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจรที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสี ตีเส้น สัญญาณไฟจราจร ป้ายสามเหลี่ยมหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแฉับ กระบองไฟจราจร ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562</li> </ul>	จำนวน	50,000 บาท

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	482,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ในอัตราร้อยละสองของรายได้ ไม่รวมเงินอุดหนุน		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1767 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2554		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 6354 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567		

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,605,180 บาท
งบบุคลากร	รวม	8,226,280 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,121,420 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น		
1 เงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 331,200 บาท		
2 เงินเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 364,320 บาท		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น		
1 ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 48,000 บาท		
2 ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 72,000 บาท		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น		
1 ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 48,000 บาท		
2 ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 72,000 บาท		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	115,920 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</li> </ul>		
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,070,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภาฯ รองประธาน สภาฯ สมาชิกสภาฯ และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</li> </ul>		
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>5,104,860 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,739,440 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วน ตำบล ประจำปี จำนวน 10 อัตรา</li> <li>- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด บุรีรัมย์ (ก.อบต.จังหวัด) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทน อื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 11 เมษายน 2559</li> <li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> <li>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2567) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง</li> </ul>		



เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น		
1 เงินค่าตอบแทนพิเศษของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับ กลาง) จำนวน 84,000 บาท		
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ (ก.อบต.จังหวัด) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2545		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2567) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น		
1 เงินประจำตำแหน่งรายเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับ กลาง)		
2 เงินประจำตำแหน่งรายเดือนหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ต้น)		
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ (ก.อบต.จังหวัด) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ วิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2559		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2567) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง		

<p>ค่าจ้างลูกจ้างประจำ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ (ก.อบต.จังหวัด) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> <li>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2567) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>238,440 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 6 อัตรา</li> <li>- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์(ก.อบต.จังหวัด) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2558</li> <li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> <li>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2567) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>878,640 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง 6 อัตรา</li> <li>- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์(ก.อบต.จังหวัด) เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2558</li> <li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> <li>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2567) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>38,340 บาท</p>

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,263,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>450,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการเลือกตั้ง และกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยความสะดวกเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563</li> </ul>		
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560</li> </ul>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	120,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> </ul>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	220,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน และค่าเช่าซื้อบ้านพักอาศัยของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</li> </ul>		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและพนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิได้รับ		
- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559		

## ค่าใช้จ่าย

รวม 850,000 บาท

## รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าซักรีด ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และค่า		
จ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริการงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดการจัดทำประกันทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		

## รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น เป็นต้น การประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับงานภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือข้อซักซ้อมความเข้าใจในระยะเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.2566

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ อาทิ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และอื่นๆ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565



ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและ  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 200,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ที่กฎหมาย  
กำหนด เช่น ค่าแบบพิมพ์ ค่าบัตรเลือกตั้ง ค่าหีบบรรจุบัตรเลือก  
ตั้ง ค่าใช้จ่ายในการประชุม/กอบรวม ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน ฯลฯ  
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2  
/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 150,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีท้องถิ่นองค์การบริหารส่วน  
ตำบลสองห้องไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำ  
เป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสองห้องเข้า  
ร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.  
.2567

<p>โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์การ บริหารส่วนตำบลสองห้อง</p>	จำนวน	250,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพแก่ผู้  
บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ  
และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง เช่นค่าใช้จ่าย  
เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายใน  
พิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ  
อุปกรณ์ ค่าประกาศณียบัตร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่า  
อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าพาหนะฯ เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.  
.2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21  
กุมภาพันธ์ 2565
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่ม  
เติม (ฉบับที่ 4) หน้าที่ 38 ลำดับที่ 1

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การ  
บริหารส่วนตำบลสองห้อง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>490,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ได้แก่ กระดาษ หมึก ปากกา ไม้บรรทัด คลิป กระดาษคาร์บอน ซอง ลวดเย็บกระดาษ ชงชาติ ฯลฯ</li> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ อาทิเช่น สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ</li> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว อาทิเช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยา ดับกลิ่น ไม้กวาด แปรง ผ้าปูที่นอน ปลูกหมอน มุ้ง มีด แก้วน้ำ จานรอง ฯลฯ</li> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุก่อสร้าง</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li><li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li></ul>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง อาทิ เช่น แบตเตอรี่ยางนอก ยางใน สายไมล์ ฯลฯ</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li><li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li></ul>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	250,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li><li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li></ul>		

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูลอุปกรณ์บันทึกข้อมูล หน่วยประมวล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับหมึก แผงแป้นอักขระ แมมบอร์ด ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>วัสดุเครื่องดับเพลิง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง อาทิเช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p> <p>ค่าไฟฟ้า</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงานของที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>	<p><b>รวม</b></p> <p>จำนวน</p> <p>473,000 บาท</p> <p>300,000 บาท</p>



ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ อาทิเช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์อากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	120,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม อาทิเช่น ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้บริการระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นระบบ CLOUD, HOSTING ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>115,900 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>115,900 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่	จำนวน	21,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่ จำนวน 6 ตัว โดยมี คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <p>(1) ขนาดกว้าง x ยาว x สูง (60x63x100 ซม.)</p> <p>(2) ที่นั่งและพนักพิงเป็นเบาะพองน้ำหุ้มหนังเทียม PVC</p> <p>(3) ปรับระดับสูง -ต่ำ ด้วยระบบไฮดรอลิค</p> <p>(4) ขาเหล็กชุบโครเมียม ล้อไนลอน สีดำ</p> <p>-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์</p> <p>-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2505</p>		

<p>เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 12,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน</p> <p>(1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 12,000 บีทียู แบบแยกส่วน</p> <p>(2) ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมติดตั้ง</p> <p>(3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5</p> <p>(4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน</p> <p>(5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์</p> <p>(6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า</p> <p>(7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ</p> <p>1.แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร</p> <p>(8) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ) ชนิดติดผนัง ขนาด 12,000 - 24,000 บีทียู 3,000 บาท</p> <p>-เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2566</p>	จำนวน	19,500 บาท
<p>ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน</p> <p>(1) มีมือจับชนิดบิด</p> <p>(2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น</p> <p>(3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก)</p> <p>-เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2566</p>	จำนวน	6,600 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย		
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB		
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้		
1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลัก ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB		
2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB		
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB		
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย		
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง		
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์		
- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)		
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth		

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัด  
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล

จำนวน

19,000 บาท



- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง
- คุณลักษณะพื้นฐาน
  - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย
  - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
  - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
  - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
  - มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel หรือ 720p
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาทีก) จำนวน 17,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาทีก) จำนวน 2 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,535,180 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,614,380 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,614,380 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,099,400 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ (ก.อบต.จังหวัด) เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 11 เมษายน 2559</li> <li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> <li>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศง2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง</li> </ul>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและประโยชน์ ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2559</li> <li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> <li>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศง2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง</li> </ul>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	458,280 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li><li>- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ (ก.อบต.จังหวัด) เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2558</li><li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li><li>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง</li></ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	14,700 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ของพนักงานจ้าง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li><li>- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ (ก.อบต.จังหวัด) เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ อบต. ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2558</li><li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li><li>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง</li></ul>		



<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>920,800 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>435,800 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	187,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านและค่าเช่าซื้อบ้านพักอาศัยของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
เงินช่วยเหลือการศึกษามบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษามบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	43,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามบุตรของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>380,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<b>ค่าจ้างเหมาบริการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>50,000 บาท</b>
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
<b>โครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>200,000 บาท</b>
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง ประกอบด้วย ค่าจ้าง เหมมาบริการสำรวจข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550 และพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562		
- ปราบกฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)เพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) หน้าที่ 38 ลำดับที่ 2		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ อาทิ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และอื่นๆ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</li> </ul>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลสองห้องไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสองห้องเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2567</li> </ul>	จำนวน	70,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>	จำนวน	30,000 บาท

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ได้แก่ กระดาษ หมึก ปากกา ไม้บรรทัด คลิป กระดาษคาร์บอน ซอง ลวดเย็บกระดาษ ชงชาติ ฯลฯ</li> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	60,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูลอุปกรณ์บันทึกข้อมูล หน่วยประมวล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับหมึก แผงแป้นอักขระ แมนบอร์ด ฯลฯ</li> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ อาทิเช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาคาร ค่าดวงตราไปรษณีย์อากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ฯลฯ</li> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>		

<b>งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</b>	<b>รวม</b>	<b>244,640 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>194,640 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>194,640 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	194,640 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง . ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง</li> </ul>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ อาทิ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และอื่นๆ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</li> </ul>		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลสองห้องไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสองห้องเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2567</li> </ul>		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ได้แก่ กระดาษ หมึก ปากกา ไม้บรรทัด คลิป กระดาษคาร์บอน ซอง ลวดเย็บกระดาษ ชงชาติ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ อาทิเช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูลอุปกรณ์บันทึกข้อมูล หน่วยประมวล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับหมึก แผงแป้นอักขระ แมนบอร์ด ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	196,090 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	186,090 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	186,090 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต ค่าช่วยเหลือด้านการเกษตร ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) หน้าที่ 36 ลำดับที่ 4		
โครงการซ่อมแผนระงับอัคคีภัย	จำนวน	27,300 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการซ่อมแผนระงับอัคคีภัย เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2537		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 118 ลำดับที่ 5		

โครงการพัฒนาสมรรถนะขีดความสามารถของเจ้าหน้าที่ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	8,790 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาสมรรถนะขีดความสามารถของเจ้าหน้าที่ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมยาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2537</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 131 ลำดับที่ 2</p>		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>อุดหนุนงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ 2568 ให้องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ 2568 ให้องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) หน้าที่ 36 ลำดับที่ 1</p>		



แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,201,560 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	1,036,560 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	1,036,560 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	679,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วน ตำบล ประจำปี จำนวน 2 อัตรา		
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด บุรีรัมย์ (ก.อบต.จังหวัด) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ อัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือนประโยชน์ตอบแทน อื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 11 เมษายน 2559		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการกองการ ศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา อำนวยการระดับต้น)		
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด บุรีรัมย์ (ก.อบต.จังหวัด) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทน อื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2559		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	314,760 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา		
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด บุรีรัมย์(ก.อบต.จังหวัด) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน จ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2558		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>165,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550</li> </ul>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>120,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าลงทะเบียนต่างๆ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</li> </ul>		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่กำหนด</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> </ul>		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน อาทิ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ ครุภัณฑ์และเครื่องมือและเครื่องใช้สำนักงาน งานต่างๆ		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน อาทิ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ลวดเย็บกระดาษ แบบพิมพ์ เครื่อง คิดเลข เครื่องเจาะกระดาษ สิ่งพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อหรือจ้าง พิมพ์ ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเครื่องคอมพิวเตอร์ อาทิเช่น แผ่นหรือ จานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หน่วยประมวลผล หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก เมนบอร์ดฯ ลฯ		
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>7,784,320 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>2,117,400 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,117,400 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,665,480 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน ครู จำนวน 5 อัตรา		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงิน ประจำตำแหน่ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับ ที่ 3) พ.ศ.2558		

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2558</li> </ul>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	349,920 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 3 อัตรา</li> <li>- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ (ก.อบต.จังหวัด) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2558</li> </ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 3 อัตรา</li> <li>- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์(ก.อบต.จังหวัด) เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานจ้างส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2558</li> </ul>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,486,720 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>63,600 บาท</b>
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	63,600 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 และหนังสือของกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559</li> </ul>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,060,840 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเช่าทรัพย์สิน และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
1)โครงการพัฒนาศักยภาพของเด็กเล็ก	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานพัฒนาศักยภาพของเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าบริการวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - พ.ศ. 2570)		
) หน้าที่ 91 ลำดับที่ 1		
2) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	960,840 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา แยกเป็น		
1) ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 แห่ง แยกเป็น		
1.1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.สองห้อง จำนวน 32 คน จัดสรร 100% อัตรา 36 บาท จำนวน 245 วัน จำนวน 282,240 บาท		
1.2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านตลาดชัย จำนวน 58 คน จัดสรร 100% อัตรา 27 บาท จำนวน 245 วัน จำนวน 383,670 บาท		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - พ.ศ. 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 9 ลำดับที่ 2		
2) ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)ของศูนย์พัฒนาเด็ก		

เล็ก จำนวน 2 แห่ง แยกเป็น

2.1) เด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.สองห้อง อายุ 2-5 ปี จำนวน 32 คน เป็นเงิน 63,104 บาท

2.2) เด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านตลาดชัย อายุ 2-5 ปี จำนวน 58 คน เป็นเงิน 114,376 บาท

- เป็นไปตามฐานเกณฑ์การได้รับจัดสรรในอัตราจัดสรร คน ละ 1,972 บาทต่อปี

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - พ.ศ. 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 9 ลำดับที่ 3

3) ค่าหนังสือเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 แห่ง แยกเป็น

3.1) เด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.สองห้อง อายุ 3-5 ปี จำนวน 32 คน เป็นเงิน 6,400 บาท

3.2) เด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านตลาดชัย อายุ 3-5 ปี จำนวน 58 คน เป็นเงิน 11,600 บาท

- เป็นไปตามฐานเกณฑ์การได้รับจัดสรรในอัตราจัดสรร คน ละ 200 บาทต่อปี

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - พ.ศ. 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 10 ลำดับที่ 4

4) ค่าอุปกรณ์การเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 แห่ง แยกเป็น

4.1) เด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.สองห้อง อายุ 3-5 ปี จำนวน 32 คน เป็นเงิน 9,280 บาท

4.2) เด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านตลาดชัย อายุ 3-5 ปี จำนวน 58 คน เป็นเงิน 16,820 บาท

- เป็นไปตามฐานเกณฑ์การได้รับจัดสรรในอัตราจัดสรร คน ละ 290 บาทต่อปี

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ

. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - พ.ศ. 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 1

0 ลำดับที่ 5

5) ค่าเครื่องแบบนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 แห่ง แยกเป็น

5.1) เด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.สองห้อง อายุ 3-5 ปี จำนวน 32 คน เป็นเงิน 10,400 บาท

5.2) เด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านตลาดชัย อายุ 3-5 ปี จำนวน 58 คน เป็นเงิน 18,850 บาท

- เป็นไปตามฐานเกณฑ์การได้รับจัดสรรในอัตราจัดสรร คน ละ 325 บาทต่อปี

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - พ.ศ. 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 10 ลำดับที่ 6

6) ค่ากิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 แห่ง แยกเป็น

6.1) เด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.สองห้อง อายุ 3-5 ปี จำนวน 32 คน เป็นเงิน 15,680 บาท

6.2) เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านตลาดชัย อายุ 3-5 ปี จำนวน 58 คน เป็นเงิน 28,420 บาท

- เป็นไปตามฐานเกณฑ์การได้รับจัดสรรในอัตราจัดสรร คน ละ 490 บาทต่อปี

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - พ.ศ. 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 10 ลำดับที่ 7

3) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร อาทิเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าลงทะเบียนต่างๆ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3 ) พ.ศ. 2559

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่กำหนด  
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการพัฒนาศักยภาพของเด็กเล็ก. จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานพัฒนาศักยภาพของเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านตลาดชัย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าบริการวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง  
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564  
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - พ.ศ. 2570 ) หน้าที่ 91 ลำดับที่ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน อาทิ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ ครุภัณฑ์และเครื่องมือ และเครื่องใช้สำนักงานต่างๆ



<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>1,327,280 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน อาทิ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ลวดเย็บกระดาษ แบบพิมพ์ เครื่อง คิดเลข เครื่องเจาะกระดาษ สิ่งพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อหรือจ้าง พิมพ์ ฯลฯ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,297,280 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว อาทิเช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น ไม้กวาด แปรง ผ้าปูที่นอน ปลูกหมอน มุ้งมิด แก้วน้ำ จานรอง ฯลฯ จำนวน 30,000 บาท
- ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 1,267,280 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม)ให้แก่เด็กนักเรียน แยกเป็น
  1. โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) จำนวน 5 โรงเรียน แยกเป็น
    - 1.1 โรงเรียนบ้านหนองสองห้อง จำนวนเด็กนักเรียน 127 คน เป็นเงิน 247,990 บาท
    - 1.2 โรงเรียนบ้านตลาดชัย จำนวนเด็กนักเรียน 164 คน เป็นเงิน 320,230 บาท
    - 1.3 โรงเรียนบ้านกระเต็ง จำนวนเด็กนักเรียน 80 คน เป็นเงิน 156,210 บาท
    - 1.4 โรงเรียนบ้านโคกระกาน้อย จำนวนเด็กนักเรียน 91 คน เป็นเงิน 177,690 บาท
    - 1.5 โรงเรียนบ้านร่มไทร จำนวนเด็กนักเรียน 97 คน เป็นเงิน 189,410 บาท
  - เป็นไปตามฐานเกณฑ์การได้รับจัดสรรในอัตราจัดสรร คนละ 7.51 ต่อเด็กนักเรียน(คน) ต่อจำนวน 260 วัน (จำนวน 52 สัปดาห์ๆละ 5 วัน เว้นวันเสาร์- อาทิตย์)
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - พ.ศ. 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 11 ลำดับที่ 1
    2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 แห่ง แยกเป็น
      - 2.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.สองห้องจำนวนเด็กนักเรียน 32 คน เป็นเงิน 62,490 บาท
      - 2.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านตลาดชัย จำนวนเด็กนักเรียน 58 คน เป็นเงิน113,260 บาท
    - เป็นไปตามฐานเกณฑ์การได้รับจัดสรรในอัตราจัดสรร คนละ7.51 ต่อเด็กนักเรียน (คน) จำนวน 260 วัน
    - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - พ.ศ. 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 10 ลำดับที่ 1
    - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเครื่องคอมพิวเตอร์ อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หน่วยประมวลผล หัวพิมพ์หรือแล็บพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก เมนบอร์ดฯลฯ		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>35,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 2 ศูนย์		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 2 ศูนย์		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
ตู้ทำน้ำเย็น	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้กดน้ำดื่มระบบน้ำเย็น จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ		
1) ผลิตจากพลาสติกคุณภาพดี แข็งแรงทนทาน		
2) ถังน้ำขนาด 20 ลิตร		
3) ขนาด กว้าง 30.50 ซม. ลึก 38 ซม. สูง 99.70 ซม.		
4) ก๊อกน้ำ 1 หัว		
- เป็นไปตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากอยู่นอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ		

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,165,200 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,165,200 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
1.อุดหนุนงบประมาณเป็นค่าอาหารกลางวัน	จำนวน	2,965,200 บาท
-อุดหนุนงบประมาณเป็นค่าอาหารกลางวัน เป็นเงิน 2,965,200 บาท แยกเป็น		
1.1) โรงเรียนบ้านหนองสองห้อง เด็กนักเรียน 127 คน อัตรา 22 บาท 200 วัน จำนวน 558,800 บาท		
1.2) โรงเรียนบ้านตลาดชัย เด็กนักเรียน 164 คน อัตรา 22 บาท 200 วัน จำนวน 721,600 บาท		
1.3) โรงเรียนบ้านกระเต็ง เด็กนักเรียน 80 คน อัตรา 27 บาท 200 วัน จำนวน 432,000 บาท		
1.4) โรงเรียนบ้านโคกระกาน้อย เด็กนักเรียน 91 คน อัตรา 27 บาท 200 วัน จำนวน 491,400 บาท		
1.5) โรงเรียนบ้านร่มไทร เด็กนักเรียน 97 คน อัตรา 27 บาท 200 วัน จำนวน 523,800 บาท		
1.6) โรงเรียนบ้านตลาดชัย มัธยมศึกษาปีที่ 1 – 3 (ขยายโอกาส) เด็กนักเรียน จำนวน 44 คนอัตรา 27 บาท 200 วัน จำนวน 237,600 บาท		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - พ.ศ. 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 11 ลำดับที่ 2		
2. อุดหนุนงบประมาณโรงเรียนบ้านหนองสองห้องในการดำเนินโครงการส่งเสริมการสร้างสื่อและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้	จำนวน	40,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - พ.ศ. 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 13 ลำดับที่ 3		

- |  |       |            |
|--|-------|------------|
| 3. อุดหนุนงบประมาณโรงเรียนบ้านตลาดชัยในการดำเนินโครงการจัดหาสื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา   | จำนวน | 40,000 บาท |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - พ.ศ. 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 13 ลำดับที่ 2</li></ul> |       |            |
| 4. อุดหนุนงบประมาณโรงเรียนบ้านกระเต็งในการดำเนินโครงการจัดหาสื่อวัสดุการเรียนการสอน  | จำนวน | 40,000 บาท |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - พ.ศ. 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 14 ลำดับที่ 5</li></ul> |       |            |
| 5. อุดหนุนงบประมาณโรงเรียนบ้านโคกระกาน้อยในการดำเนินโครงการจัดหาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา  | จำนวน | 40,000 บาท |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - พ.ศ. 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 14 ลำดับที่ 4</li></ul> |       |            |
| 6. อุดหนุนงบประมาณโรงเรียนบ้านร่มไทรในการดำเนินโครงการจัดหา สื่อวัสดุการเรียนการสอน  | จำนวน | 40,000 บาท |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - พ.ศ. 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 13 ลำดับที่ 1</li></ul> |       |            |

<b>งานระดับมัธยมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
1. อุดหนุนงบประมาณโรงเรียนสองห้องพิทยาคมในการดำเนินโครงการจัดหาสื่อเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนแบบใช้โครงงานเป็นฐาน (Project Based Learning)	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - พ.ศ. 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 14 ลำดับที่ 6</li> </ul>		
2. อุดหนุนงบประมาณโรงเรียนพระปริยัติธรรมตลาดชัยวิทย์วิทยาในการดำเนินโครงการจัดหาสื่อนวัตกรรมเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - พ.ศ. 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 14 ลำดับที่ 7</li> </ul>		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,322,255 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,002,255 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,002,255 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
โครงการบริการการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS)	จำนวน	687,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริการการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS) เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยาศาสตร์หนือการแพทย์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่มีความจำเป็นหรือเกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564		
-เป็นไปตามประกาศแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินท้องถิ่น พ.ศ.2553		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้าที่ 40 ลำดับที่ 1		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการทำหมันเพื่อควบคุมจำนวนประชากรสุนัขและแมวจรจัดตาม จำนวน 44,650 บาท  
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการทำหมันเพื่อควบคุมจำนวนประชากรสุนัขและแมวจรจัดตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดงาน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) หน้าที่ 33 ลำดับที่ 1

โครงการฝึกอบรมรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 65,605 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการฝึกอบรมรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 104 ลำดับที่ 1



โครงการเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	205,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการเฝ้า ระวัง ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก ประกอบด้วย ค่า อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายในการโฆษณา ประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัด งาน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 104 ลำดับที่ 2</p>		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>320,000 บาท</b>

**เงินอุดหนุน**

**รวม**

**320,000 บาท**

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้าน  
สาธารณสุข

จำนวน

320,000 บาท

อุดหนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้าน  
สาธารณสุข

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ดังนี้

(1) อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านกระเตื้อง หมู่ที่ 2

1.โครงการสืบสารพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้า ด้านภัยมะเร็งเต้านม

2.โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในชุมชน

3.โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก

(2) อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโคกใหญ่ หมู่ที่ 3

1.โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ในชุมชน

2.โครงการควบคุมป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน

3.โครงการสืบสารพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้า ด้านภัยมะเร็งเต้านม

(3) อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านช่างทอง หมู่ที่ 4

1.โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก

2.โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ในชุมชน

3.โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในชุมชน

(4) อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านสว่าง หมู่ที่ 5

1.โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ในชุมชน

2.โครงการควบคุมป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน

3.โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก

(5) อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านกิจสมบูรณ์ หมู่ที่ 6

1.โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ในชุมชน

2.โครงการควบคุมป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน

3.โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก

(6) อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโคกระกาน้อย หมู่ที่ 7

1.โครงการควบคุมป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน

2.โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก

3.โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ในชุมชน

(7) อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านตลาดชัย หมู่ที่ 8

1.โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ในชุมชน

2.โครงการควบคุมป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน

3.โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก

- (8) อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองไทร หมู่ที่ 9
- 1.โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ในชุมชน
  - 2.โครงการควบคุมป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน
  - 3.โครงการสืบสารพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้า ด้านภัยมะเร็งเต้านม
- (9) อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโนนสำราญ หมู่ที่ 13
- 1.โครงการควบคุมป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน
  - 2.โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ในชุมชน
  - 3.โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก
- (10) อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านม่วงน้อย หมู่ที่ 14
- 1.โครงการควบคุมป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน
  - 2.โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ในชุมชน
  - 3.โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก
- (11) อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านชัยเจริญ หมู่ที่ 16
- 1.โครงการควบคุมป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน
  - 2.โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ในชุมชน
  - 3.โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2  
) พ.ศ.2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 104  
ลำดับที่ 3

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,400,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,261,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,261,200 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	871,560 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ประจำปี จำนวน 2 อัตรา		
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดบุรีรัมย์ (ก.อบต. จังหวัด) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา เงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 11 เมษายน 2559		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารสวัสดิการสังคม อำนาจการ ระดับต้น)		
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดบุรีรัมย์ (ก.อบต. จังหวัด) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา เงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 11 เมษายน 2559		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	347,640 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา		
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดบุรีรัมย์ (ก.อบต. จังหวัด) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา เงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 11 เมษายน 2559		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569)		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>128,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>33,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และลูกจ้าง</li> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> </ul>		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์ได้รับ</li> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</li> </ul>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>75,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าโฆษณา และเผยแพร่ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ</li> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริการงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 73023 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</li> </ul>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะเช่าที่พักรถ ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม ถึงปัจจุบัน</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลสองห้องไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสองห้องเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>-เพื่อเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	10,000 บาท

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ได้แก่ กระดาษ หมึก ปากกา ไม้บรรทัด คลิป กระดาษคาร์บอน ซอง ลวดเย็บกระดาษ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเครื่องคอมพิวเตอร์ อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หน่วยประมวลผล หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับหมึก แผงแป้นอักขระ เมนบอร์ด ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		



<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>11,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>11,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network	จำนวน	11,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (20 หน้า/นาทื) จำนวน 1 เครื่อง		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi		
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)		
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)		
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้		
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB		
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง และสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้		
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น		
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้		
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2566		

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	118,625 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	108,625 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	108,625 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการผู้สูงอายุสุขใจ สูงวัยอย่างมีคุณค่า ขราอย่างมีคุณภาพ จำนวน 8,625 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการผู้สูงอายุ สุขใจ สูงวัยอย่างมีคุณค่า ขราอย่างมีคุณภาพ ประกอบด้วย

1 ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์

2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

3 ค่าสมนาคุณวิทยากร

4 ค่าอาหาร

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-ประกาศตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 110 ลำดับที่ 3

โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม ผู้ด้อยโอกาสและครอบครัวผู้มีรายได้น้อย จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม ผู้ด้อยโอกาสและครอบครัวผู้มีรายได้น้อย

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 38 ลำดับที่ 1

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล		
โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาด จังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการให้ความช่วยเหลือ ประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์</li> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</li> <li>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 110 ลำดับที่ 2</li> </ul>		

**แผนงานเคหะและชุมชน**

<b>งานไฟฟ้าและประปา</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง ค่าเดินสาย ไฟฟ้า และค่าใช้จ่ายอื่นๆ</li> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลง วันที่ 30 กันยายน 2565</li> </ul>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมระบบไฟฟ้าส่องสว่างและค่าใช้จ่ายอื่นๆ</li> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลง วันที่ 30 กันยายน 2565</li> </ul>		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	70,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้า เช่น สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เชื่อมขัดรัด สายไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		
<b>งานบำบัดน้ำเสีย</b>	<b>รวม</b>	<b>350,000 บาท</b>
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>350,000 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>350,000 บาท</b>
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำธนาคารน้ำใต้ดิน	จำนวน	350,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างระบบระบายน้ำธนาคารน้ำใต้ดิน บ้าน ตลาดชัย หมู่ที่ 8</p> <p>1.ขนาดกว้าง 0.50 เมตร ระยะทาง 150 เมตร ลึก 0.50 เมตร</p> <p>2. ป้ายโครงการ 1 ป้าย</p> <p>รายละเอียดแบบแปลนของ อบต.สองห้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่ม เติม (ฉบับที่ 4) หน้าที่ 11 ลำดับที่ 2</p>		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	50,970 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,970 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,970 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการส่งเสริมอาชีพและพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี	จำนวน	30,970 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพและพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี (การสานตะกร้าหวายเทียม) ประกอบด้วย		
1 ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์		
2 ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว		
3 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		
4 ค่าสมนาคุณวิทยากร		
ค่าอาหาร		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 88 ลำดับที่ 2		
งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการเสริมสร้างศักยภาพการเพิ่มรายได้ขององค์กรสตรีตำบลสองห้อง เนื่องในวันแม่แห่งชาติ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการเสริมสร้างศักยภาพการเพิ่มรายได้ขององค์กรสตรีตำบลสองห้อง เนื่องในวันแม่แห่งชาติ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 5		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	400,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	400,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	400,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
1) โครงการแข่งขันกีฬาประจำปีของ อบต. สองห้อง	จำนวน	400,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาประจำปี ของอบต.สองห้อง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเช่าหรือค่าบริการอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง และจัดสถานที่ ค่าอุปกรณ์แข่งขัน ค่าตอบแทนกรรมการ การตัดสินกีฬา ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล เงินรางวัลหรือของรางวัล ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆเช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดพิธีเปิด-ปิด ฯลฯ ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ไม่มีแอลกอฮอล์</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570</li> </ul>		
) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 1		

<b>งานศาสนาดำเนินการท้องถิ่น</b>	<b>รวม</b>	<b>550,900 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>65,900 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>65,900 บาท</b>

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1) โครงการงานวันมาฆบูชา จำนวน 12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการงานวันมาฆบูชาโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในพิธีการศาสนา ค่ารับรอง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570)
- ) หน้าที่ 99 ลำดับที่ 1

2) โครงการงานวันวิสาขบูชา จำนวน 13,700 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการงานวิสาขบูชาโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในพิธีการศาสนา ค่ารับรอง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570)
- ) หน้าที่ 99 ลำดับที่ 2

<p>3) โครงการหล่อเทียนอธิษฐานจิตถวายเป็นพุทธบูชา</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหล่อเทียน พรรษา อธิษฐานจิต ถวายเป็นพุทธบูชา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบ ด้วย ค่ารับรอง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ ค่าวัสดุและ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และ การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570</p> <p>) หน้าที่ 99 ลำดับที่ 3</p>	จำนวน	40,200 บาท
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>485,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>485,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>1. อุดหนุนงบประมาณที่ทำการปกครองจังหวัดบุรีรัมย์ในการดำเนิน โครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ.2563</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) เพิ่ม เติม (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 16 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	10,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
<p>1. อุดหนุนงบประมาณคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านสองห้อง หมู่ที่ 1 ในการดำเนินโครงการประเพณีลอยกระทง</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2563</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) เพิ่ม เติม (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 17 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	8,000 บาท



10. อดหนุนงบประมาณคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโคกระกาน้อย จำนวน 8,000 บาท หมู่ที่ 7 ในการดำเนินโครงการประเพณีลอยกระทง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2563
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) เพิ่ม เดิม (ฉบับที่ 3)หน้าที่ 19 ลำดับที่ 8
11. อดหนุนงบประมาณคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโคกระกาน้อย จำนวน 40,000 บาท หมู่ที่ 7 ในการดำเนินโครงการประเพณีบุญคุณลาน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2563
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) เพิ่ม เดิม (ฉบับที่ 3)หน้าที่ 16 ลำดับที่ 5
13. อดหนุนงบประมาณคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านตลาดชัย หมู่ที่ 8 จำนวน 8,000 บาท ในการดำเนินโครงการประเพณีลอยกระทง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2563
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) เพิ่ม เดิม (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 19 ลำดับที่ 9
16. อดหนุนงบประมาณคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองไทร หมู่ที่ 9 จำนวน 8,000 บาท ในการดำเนินโครงการประเพณีลอยกระทง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2563
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) เพิ่ม เดิม (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 20 ลำดับที่ 10

- |  |       |            |
|--|-------|------------|
| 19. อุดหนุนงบประมาณคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองสองห้อง หมู่ที่ 11 ในการดำเนินโครงการประเพณีบุญข้าวจีประเพณีผูกเสี่ยว  | จำนวน | 40,000 บาท |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2563</li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3)หน้าที่ 24 ลำดับที่ 1</li></ul>  |       |            |
| 20. อุดหนุนงบประมาณคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านศรีเพชร หมู่ที่ 12 ในการดำเนินโครงการประเพณีลอยกระทง   | จำนวน | 8,000 บาท  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2563</li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3)หน้าที่ 20 ลำดับที่ 12</li></ul> |       |            |
| 23. อุดหนุนงบประมาณคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโนนสำราญ หมู่ที่ 13 ในการดำเนินโครงการประเพณีลอยกระทง  | จำนวน | 8,000 บาท  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2563</li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3)หน้าที่ 21 ลำดับที่ 13</li></ul> |       |            |
| 24. อุดหนุนงบประมาณคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านม่วงน้อย หมู่ที่ 14 ในการดำเนินโครงการประเพณีลอยกระทง  | จำนวน | 8,000 บาท  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2563</li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3)หน้าที่ 21 ลำดับที่ 14</li></ul> |       |            |

- |  |       |            |
|--|-------|------------|
| 25. อุดหนุนงบประมาณคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองสมบุรณ์ หมู่ที่ 15 ในการดำเนินโครงการประเพณีลอยกระทง   | จำนวน | 8,000 บาท  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2563</li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3)หน้าที่ 21 ลำดับที่ 15</li></ul> |       |            |
| 26. อุดหนุนงบประมาณคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านชัยเจริญ หมู่ที่ 16 ในการดำเนินโครงการประเพณีลอยกระทง  | จำนวน | 8,000 บาท  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2563</li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3)หน้าที่ 22 ลำดับที่ 16</li></ul> |       |            |
| 3. อุดหนุนงบประมาณคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านสองห้อง หมู่ที่ 1 ในการดำเนินโครงการประเพณีแห่ปราสาทผึ้ง  | จำนวน | 15,000 บาท |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2563</li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 16 ลำดับที่ 4</li></ul> |       |            |
| 5. อุดหนุนงบประมาณคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโคกใหญ่ หมู่ที่ 3 ในการดำเนินโครงการประเพณีลอยกระทง   | จำนวน | 8,000 บาท  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2563</li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 18 ลำดับที่ 4</li></ul> |       |            |

7. อุดหนุนงบประมาณคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านช่างทอง หมู่ที่ 4 จำนวน 8,000 บาท  
ในการดำเนินโครงการประเพณีลอยกระทง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2563
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 18 ลำดับที่ 5
8. อุดหนุนงบประมาณคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านสว่าง หมู่ที่ 5 ใน จำนวน 8,000 บาท  
การดำเนินโครงการประเพณีลอยกระทง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2563
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3)หน้าที่ 18 ลำดับที่ 6
9. อุดหนุนงบประมาณคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านกิจสมบูรณ์ หมู่ที่ จำนวน 8,000 บาท  
6 ในการดำเนินโครงการประเพณีลอยกระทง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2563
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 19 ลำดับที่ 7
- อุดหนุนงบประมาณคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านสองห้อง หมู่ที่ 1 ใน จำนวน 15,000 บาท  
การดำเนินโครงการประเพณีสงกรานต์
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2563
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 22 ลำดับที่ 18

- อุดหนุนงบประมาณคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองสองห้อง หมู่ที่ 11 ในการดำเนินโครงการประเพณีลอยกระทง จำนวน 8,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2563
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 20 ลำดับที่ 11
- อุดหนุนงบประมาณคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านกระเดื่อง หมู่ที่ 2 ใน การดำเนินโครงการเทศน์มหาชาติ จำนวน 40,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2563
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 15 ลำดับที่ 2
- อุดหนุนงบประมาณคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านกระเดื่อง หมู่ที่ 2 ใน การดำเนินโครงการประเพณีลอยกระทง จำนวน 8,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ.2563
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 17 ลำดับที่ 3
- อุดหนุนงบประมาณคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านกระเดื่อง หมู่ที่ 2 ใน การดำเนินโครงการประเพณีสงกรานต์ จำนวน 15,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2563
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3)หน้าที่ 23 ลำดับที่ 19

อุดหนุนงบประมาณคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโคกใหญ่ หมู่ที่ 3 ในการดำเนินโครงการประเพณีกวนข้าวทิพย์	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2563</li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) เพิ่ม เติม (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 15 ลำดับที่ 1</li></ul>		
อุดหนุนงบประมาณคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านช่างทอง หมู่ที่ 4 ใน การดำเนินโครงการประเพณีบุญบังไฟ	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2563</li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) เพิ่ม เติม (ฉบับที่ 4)หน้าที่ 18 ลำดับที่ 6</li></ul>		
อุดหนุนงบประมาณคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านม่วงน้อย หมู่ที่ 14 ในการดำเนินโครงการประเพณีสงกรานต์	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2563</li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) เพิ่ม เติม (ฉบับที่ 3)หน้าที่ 23 ลำดับที่ 21</li></ul>		
อุดหนุนงบประมาณคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านสว่าง หมู่ที่ 5 ในการ ดำเนินโครงการทำบุญเลี้ยงเพลประกวดสวดร้อยบทสรวงบุญ	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2563</li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) เพิ่ม เติม (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 15 ลำดับที่ 3</li></ul>		

อุดหนุนงบประมาณคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านสว่าง หมู่ที่ 5 ในการ จำนวน 40,000 บาท  
ดำเนินโครงการบุญสงกรานต์ รวมญาติไหว้พระธาตุศรีมงคลชัย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2  
) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) เพิ่ม  
เติม (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 22 ลำดับที่ 17

อุดหนุนงบประมาณคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองไทร หมู่ที่ 9 จำนวน 15,000 บาท  
ในการดำเนินโครงการประเพณีสงกรานต์

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2  
) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) เพิ่ม  
เติม (ฉบับที่ 3)หน้าที่ 23 ลำดับที่ 20

#### แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,703,280 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,451,280 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,451,280 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,039,920 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.. ที่ มท 0809.2/ 7 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>-ตามฐานอำนาจแห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัด (ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 5 เดือน เมษายนพ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)ขององค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	6,660 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 1 อัตรา</li><li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2512</li><li>-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li><li>-ตามฐานอำนาจแห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัด (ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์) เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 31 เดือน สิงหาคม คม พ.ศ. 2558</li></ul>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่างอำนวยการระดับต้น)</li><li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542.</li><li>-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li><li>-ตามฐานอำนาจแห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัด (ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 17 เดือน พฤษภาคม พ ศ.2559</li></ul>		



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	348,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา</li> <li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809 2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> <li>-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>-ตามฐานอำนาจแห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัด (ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 6 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2559</li> </ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	14,700 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 1 อัตรา</li> <li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2512</li> <li>-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>-ตามฐานอำนาจแห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัด (ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์) เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงาน ส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 31 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2558</li> </ul>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>235,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	60,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง</li> <li>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2550</li> </ul>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลสองห้องไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสองห้องเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>	จำนวน	30,000 บาท

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น ครุภัณฑ์ ยานพาหนะและขนส่งครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องมือ เครื่องใช้ สำนักงานต่างๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามฐานอำนาจของหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559</p>	จำนวน	30,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>95,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุ เครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2560</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง อาทิ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม 2565</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (ดีเซล) และหล่อลื่นรถยนต์บรรทุกติดตั้งเครน พร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า</p> <p>- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (เบนซิน) เครื่องตบดิน</p> <p>- เป็นไปตามฐานอำนาจของหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559</p>	จำนวน	30,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกเครื่องพิมพ์โปรแกรมแผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุ เครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>17,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>17,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก	จำนวน	17,000 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก จำนวน 2 ตู้ โดยมีคุณลักษณะ</p> <p>1 ขนาดกว้างxยาวxสูง 90 x 45 x 180 ซม.</p> <p>2. โครงตู้ผลิตจากเหล็กแผ่นคุณภาพ ผ่านการรีดเย็น แข็งแรงทนทาน มีมาตรฐาน มอก.</p> <p>3. หน้าบานเป็นกระจกใส สามารถมองเห็นสิ่งของภายในได้</p> <p>4. ด้านในตู้มีชั้นวาง จำนวน 4 ชั้น</p> <p>5. กุญแจล็อก จำนวน 2 ชั้น</p> <p>-เป็นไปตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากอยู่นอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์</p>		
<b>งานก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>1,984,300 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>120,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็น ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และทรัพย์สินต่างๆ เช่น ถนนทางระบายน้ำ</p>		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐ หิน ปูนซีเมนต์ ทราาย ท่อน้ำ ฯลฯ		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,864,300 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>20,900 บาท</b>
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
เครื่องตบดิน	จำนวน	20,900 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาเครื่องตบดิน จำนวน 1 เครื่อง โดยคุณลักษณะพื้นฐาน		
1) ใช้เครื่องยนต์เบนซิน		
2) น้ำหนักของเครื่องตบดินไม่น้อยกว่า 80 กิโลกรัม		
3) แรงบดอัดไม่น้อยกว่า 5 ตัน		
4) ความเร็วในการตบไม่น้อยกว่า 5,000 รอบต่อนาที		
-เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2566		

<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>1,843,400 บาท</b>
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนนผิวทางคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกใหญ่ หมู่ที่ 3	จำนวน	497,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนผิวทางคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นทางสาย บ้านโคกใหญ่ หมู่ที่ 3 - บ้านหนองไทร หมู่ที่ 9 จุดเริ่มต้นจากแยกทางหลวงท้องถิ่น บร.ถ. 169 -02 บริเวณบ้านนายแผน อະริญ ถึงบริเวณสวนนายโพธิ์ ดวงจันทร์แจ่ม</p> <p>(1) ขนาดผิวทาง กว้าง 5 เมตร ระยะทางยาว 160 เมตร หนา 0.15 เมตร</p> <p>(2) ป้ายโครงการ 1 ป้าย</p> <p>รายละเอียดแบบแปลนของ อบต.สองห้อง</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 42 ลำดับที่ 21</p>		
โครงการก่อสร้างถนนผิวทางคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองไทร หมู่ที่ 9	จำนวน	208,600 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนผิวทางคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นทางแยกสายบ้านชัยเจริญ หมู่ที่ 16 - บ้านหนองไทร หมู่ที่ 9 จุดเริ่มต้นช่วงที่ 3 จากบ้านนายอวย ดวงจันทร์แจ่ม ไปจรดทางหลวงท้องถิ่น บร.ถ. 169 - 02</p> <p>(1) ขนาดผิวทาง กว้าง 6 เมตร ระยะทางยาว 50 เมตร หนา 0.15 เมตร</p> <p>(2) ป้ายโครงการ 1 ป้าย</p> <p>รายละเอียดแบบแปลนของ อบต.สองห้อง</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 41 ลำดับที่ 16</p>		

โครงการก่อสร้างผิวทางคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านตลาดชัย หมู่ที่ 8	จำนวน	537,800 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนผิวทางคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นทางสาย แยกทางหลวงท้องถิ่น หมายเลข 3049 วัดบ้านตลาดชัย -ทางหลวงแผ่นดิน 218 กม.29+125 จุดเริ่มต้นบริเวณบ้านนายอภิรักษ์ ปัญญาเอก ถึงบริเวณบ้านนางนงนุช ดาวไถรัมย์</p> <p>(1) ขนาดผิวทาง กว้าง 7 เมตร ระยะทางยาว 110 เมตร หน้า 0.15 เมตร</p> <p>(2) รางระบายน้ำคอนกรีต ขนาดกว้าง 0.30 เมตร ยาว 6 เมตร</p> <p>(3) ป้ายโครงการ 1 ป้าย</p> <p>รายละเอียดแบบแปลนของ อบต.สองห้อง</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 8 ลำดับที่ 1</p>		
โครงการก่อสร้างอาคารที่ทำงานกองช่าง อบต.สองห้อง	จำนวน	500,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารที่ทำงาน กองช่าง</p> <p>1.ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 10 เมตร</p> <p>2. ป้ายโครงการ 1 ป้าย</p> <p>รายละเอียดแบบแปลนของ อบต.</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570 ) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 7 ลำดับที่ 1</p>		
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	100,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็น ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0203/ว 109 ลงวันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ.2532 เรื่อง การพิจารณาช่วยเหลือผู้ประกอบการอาชีพงานก่อสร้าง</p>		

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	1,825,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	225,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	210,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<b>ค่าจ้างเหมาบริการ</b>	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆในการตรวจสอบน้ำประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 1,2,3,4,7,9 10 1 1, 12, 13, 14, 16 และค่าธรรมเนียม		
<b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b>	จำนวน	200,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภคและทรัพย์สินต่างๆ อาทิเช่น ระบบประปาหมู่บ้านของ อบต.		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ.2548		
<b>ค่าวัสดุ</b>	รวม	10,000 บาท
<b>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</b>	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น สารตรวจวัดความเป็นกรด - ด่าง - สารละลายสายเหล็กในน้ำ และน้ำยาต่างๆ ฯลฯ		
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 5060 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	รวม	5,000 บาท
<b>ค่าไฟฟ้า</b>	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับระบบประปาหมู่บ้าน		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการบริการกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ. 2548		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		



<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,600,000 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>1,600,000 บาท</b>
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างอาคารหอถังสูงสูบน้ำดิบ ด้วยระบบพลังงานแสงอาทิตย์ บ้านโนนสำราญ หมู่ที่ 13	จำนวน	500,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารหอถังสูงสูบน้ำดิบด้วยระบบพลังงานแสงอาทิตย์		
(1) โครงสร้างหอถังสูง 6 เมตร พร้อมถังเก็บน้ำขนาด 3,000 ลิตร		
(2) ติดตั้งเครื่องสูบน้ำด้วยระบบพลังงานแสงอาทิตย์และโครงสร้างรองรับแผงเซลล์แสงอาทิตย์		
(3) ป้ายโครงการ 1 ป้าย		
-รายละเอียดแบบแปลนของ อบต.สองห้อง		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 4 ) หน้าที่ 12 ลำดับที่ 2		
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการปรับปรุงระบบประปา บ้านโคกระกาน้อย หมู่ที่ 7	จำนวน	150,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบประปา		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1		
โครงการปรับปรุงระบบประปา บ้านโคกใหญ่ หมู่ที่ 3	จำนวน	150,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบประปา		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 4 ลำดับที่ 5		

<p>โครงการปรับปรุงระบบประปา บ้านชัยเจริญ หมู่ที่ 16</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบประปา</li> <li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</li> <li>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 8 ลำดับที่ 1</li> </ul>	จำนวน	250,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงระบบประปา บ้านหนองไทร หมู่ที่ 9</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบประปา</li> <li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</li> <li>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 3 ลำดับที่ 4</li> </ul>	จำนวน	200,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านกระเดื่อง หมู่ที่ 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบประปา</li> <li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</li> <li>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) หน้าที่ 11 ลำดับที่ 3</li> </ul>	จำนวน	200,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงระบบประปาหอดังสูงที่ได้รับการถ่ายโอน บ้านกระเดื่อง หมู่ที่ 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบประปาหอดังสูงที่ได้รับการถ่ายโอน</li> <li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</li> <li>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 11 ลำดับที่ 4</li> </ul>	จำนวน	150,000 บาท