



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยงานตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง โทร ๐๘-๗๐๔๓-๑๗๓๕
ที่ บร ๗๖๔๐๖/๖๗ วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งกฎบัตรการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด และ ผู้อำนวยการกอง ทุกกอง

ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๖ มาตรฐานด้านคุณสมบัติ ๑๐๐๐ วัตถุประสงค์ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ หน่วยงานตรวจสอบภายในต้องกำหนดวัตถุประสงค์ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในอย่างเป็นทางการไว้ในกฎบัตรการตรวจสอบภายใน โดยให้สอดคล้องกับภารกิจงานตรวจสอบภายใน ตามคำนิยามของการตรวจสอบภายในที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์ มาตรฐานและจรรยาบรรณการตรวจสอบภายใน ซึ่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในต้องทบทวนกฎบัตรการตรวจสอบภายในเป็นระยะ ๆ และนำเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐและคณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นชอบ เพื่อเป็นกรอบอ้างอิงและเป็นแนวทางการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน โดยให้มีการเผยแพร่กฎบัตรการตรวจสอบภายในดังกล่าวให้หน่วยงานภายในของหน่วยงานของรัฐทราบทั่วกัน

บัดนี้ กฎบัตรการตรวจสอบภายใน ได้รับการอนุมัติจากผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลสองห้องเรียบร้อยแล้ว หน่วยงานตรวจสอบภายในจึงขอส่งกฎบัตรการตรวจสอบภายใน แจ้งทุกส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลสองห้องทราบ (ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

(นางลัดดาวัลย์ แสงปราบภัย)

ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ
หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

ได้รับสำเนาเอกสาร เรื่อง แจ้งกฎบัตรการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

- | | |
|---------------------------|------------------|
| ๑. สำนักปลัด..... | ว/ด/ป. ๒ ต.ค. ๖๖ |
| ๒. กองคลัง..... | ว/ด/ป. ๒ ต.ค. ๖๖ |
| ๓. กองช่าง..... | ว/ด/ป. ๒ ก.ก. ๖๖ |
| ๔. กองการศึกษา..... | ว/ด/ป. ๒๗.๑.๖๖ |
| ๕. กองสวัสดิการสังคม..... | ว/ด/ป. ๒ ๗. ๙ ๖๖ |